

## **Intervention dans les lycées de filière générale de l'Orne**

*De l'Orne aux Grandes Ecoles*

### **Description de l'action**

Il s'agit d'organiser des interventions au sein des lycéens de filière générale de l'Orne. Nos adhérents, étudiants ou jeunes diplômés originaires de l'Orne, interviennent dans ces établissements pour encourager les lycéens à être ambitieux dans leur orientation. Ces interventions visent les élèves en classe de Terminale, de Première et de Seconde. À travers celles-ci, l'association lutte contre l'autocensure en présentant aux jeunes des cursus incarnés par ses adhérents. Cette double proximité, tant géographique que dans l'âge, permet aux élèves de s'identifier à leurs aînés et ainsi d'oser porter leur candidature auprès de cursus sélectifs. Bénévole, chaque adhérent intervient sur son temps personnel, en présentiel ou à distance, en fonction de ses disponibilités.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Le déroulé de l'action est susceptible d'évoluer en fonction du temps dont l'association dispose pour assurer celle-ci. Dans l'hypothèse où l'action se déroule en une heure : L'intervention commence par cinq minutes de présentation des intervenants et de l'association. Puis, pour mieux cerner le public face auquel ils interviennent, les intervenants testent durant cinq à dix minutes les connaissances des élèves sur les formations sélectives (à travers l'utilisation d'un quizz Kahoot ! ou à main levée). Dans un troisième temps, chaque intervenant présente un domaine de formation spécifique, en lien avec le cursus qu'il suit ou qu'il a suivi. À cette occasion, les bénévoles de l'association reviennent également sur leur expérience d'étudiant (programme Erasmus, expériences professionnelles peuvent par exemple être évoquées). Cette partie peut durer entre 20 et 30 minutes. Dans un quatrième temps, les intervenants rappellent aux lycéens les différentes aides financières qui s'offrent à eux (bourse du CROUS, aide régionale, A.P.L., etc.). Enfin, un temps de questions / réponses de 15 à 20 minutes permet de revenir sur les interrogations des élèves – ces derniers ayant néanmoins la possibilité d'interrompre les intervenants pour poser leurs questions tout au long de l'intervention. Les intervenants peuvent prévoir de rester quelques minutes supplémentaires après l'intervention pour répondre aux questions des lycéens les plus réservés qui n'auraient pas osé poser leurs questions devant leurs camarades. Le diaporama servant de support à l'intervention a été conçu par les membres de l'association sur la base de leurs connaissances personnelles (liées à leurs expériences étudiante et professionnelle) et des ressources mises en ligne par les différentes institutions académiques, notamment. Par ailleurs, les intervenants s'appuient sur les fiches d'orientation réalisées par le pôle Égalité des chances de l'association.

### **Public cible**

Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

Chaque intervention organisée au sein d'un lycée, en présentiel ou par voie dématérialisée, dure entre une et deux heures. Les interventions se déroulent tout au long de l'année scolaire.

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0€

### **Personne référente**

Audrey Hardy

### **Numéro de téléphone**

07.71.87.65.73

### **Adresse mail**

orne@dtge.org

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir les différentes voies de formation

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Favoriser accès enseignement supérieur; Diversité des parcours;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

## **Mentorat des lycéens de filière générale de l'Orne**

*De L'Orne aux Grandes Ecoles*

### **Description de l'action**

Il s'agit de constituer des binômes composés d'un mentor, adhérent de l'association, et d'un lycéen pour accompagner ce dernier tout au long d'une année scolaire dans la construction de son projet d'orientation. Initiée en septembre 2021, cette action menée par l'association a été reconduite pour l'année scolaire 2022/2023 dans le cadre du programme "1 jeune, 1 mentor" du Ministère de l'Education nationale et de la Jeunesse. L'objectif est de permettre au lycéen de poser ses questions à son mentor, sur son parcours, son orientation, des conseils qu'il pourrait lui fournir. Le fait que la relation s'inscrive sur le long terme permet un réel suivi, personnalisé, afin d'accompagner le lycéen, notamment s'il est en classe de Terminale, de ses premières interrogations jusqu'à la formulation de ses vœux et l'écriture de ses projets motivés. Pour initier une relation, l'association diffuse des questionnaires d'inscription au dispositif de mentorat aux lycéens ornaïens, via les réseaux sociaux de l'association et lors des interventions organisées au sein des lycées. En interne, il est proposé aux mentors d'accompagner un ou deux lycéens dont les formations envisagées correspondent à celle suivie par le mentor. Ceux qui le souhaitent peuvent s'inscrire en renseignant leurs attentes quant à leur mentor et le suivi. En interne, il s'agit de proposer aux mentors d'accompagner des lycéens dont les formations envisagées correspondent à celle suivie par le mentor. Les binômes sont encouragés à échanger au moins une fois par mois. Compte tenu de l'éloignement géographique d'un grand nombre d'adhérents de l'association, la relation peut tout à fait s'entretenir à distance grâce à des appels vidéos ou téléphoniques. Enfin, un suivi régulier du mentorat par les responsables de cette action est effectué, afin de s'assurer de son bon déroulement.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Le mentorat est un dispositif qui se déroule sur l'ensemble de l'année scolaire, et le rythme des échanges varie selon les préférences du binôme. Ainsi, si nous demandons aux mentors de programmer au moins un échange par mois, la fréquence des interactions peut varier. Concernant la mise en place du dispositif, il s'agit pour nos deux responsables mentorat de créer les supports d'information et les questionnaires d'inscription, ainsi que de préparer leur communication. Le début d'année scolaire est consacré à la diffusion de ces ressources sur les différents réseaux sociaux de l'association, et par l'intermédiaire des équipes pédagogiques des établissements qui le souhaitent. Les responsables du mentorat forment les binômes dans le but de mettre en lien un lycéen avec un adhérent dont le parcours intéresse l'élève. Dans la mesure du possible, les lycéens peuvent être mis en relation avec des adhérents ayant obtenu leur baccalauréat dans le même lycée, ce qui permet de créer une relation de proximité d'autant plus forte. Un premier mail est envoyé au lycéen et au mentor afin de les mettre en relation et d'initier l'interaction. Ils devront ainsi convenir de la manière de communiquer la plus pertinente (appels vidéos, appels téléphoniques, etc). Les responsables du mentorat sont en contact régulier avec les deux parties, afin de s'assurer que le binôme fonctionne bien et qu'il répond aux besoins du lycéen. Les mentors ont à leur disposition des documents expliquant les différents aspects de leur rôle (échange régulier, conseils, relecture éventuelle des lettres de motivation, etc). Au cours de l'année, une formation mentorat à destination des mentors est organisée par les responsables du mentorat. Elle permet aux mentors d'échanger sur leurs expériences et sur la manière dont leur binôme respectif fonctionne. Cette formation est l'occasion de partager les bonnes pratiques, et de faire des rappels sur ce qu'implique le rôle de mentor. Enfin, la relation entre un mentor et son mentoré s'achève à la fin de l'année scolaire. Si l'élève demeure dans le secondaire, la relation pourra être renouvelée l'année d'après, afin de permettre un suivi d'autant plus long et pertinent. Si l'élève intègre le supérieur, la relation n'est plus encadrée par le dispositif de mentorat, toutefois nos mentors restent à la disposition de leurs anciens filleuls s'ils ont des questions par la suite.

### **Public cible**

Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

Durée de l'action (nombre de jours, d'heures...) : Le mentorat doit donner lieu à des échanges réguliers. Nous encourageons nos adhérents à s'entretenir avec leurs filleuls au moins une fois par mois. Compte-tenu de la distance géographique d'un grand nombre d'adhérents, il est aussi envisageable d'entretenir ce lien à distance grâce à des appels vidéos ou téléphoniques d'une durée d'une heure, une fois par mois également. Le mentorat se déroule tout au long de l'année scolaire.

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0€

### **Personne référente**

Audrey Hardy

### **Numéro de téléphone**

07.71.87.65.73

### **Adresse mail**

orne@dtge.org

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir les différentes voies de formation

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Favoriser accès enseignement supérieur; Diversité des parcours; Persévérance scolaire;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

## **Projet "Un Jeune, Un Mentor"**

*Fondation Arts et Métiers*

### **Description de l'action**

Le sens du projet est de prévenir le décrochage scolaire et de projeter le jeune vers son avenir de manière éclairée. Il est aussi d'implanter en établissement scolaire une démarche pérenne de prise en charge par le mentorat des jeunes en fragilité. Dans le cadre scolaire et avec son professeur principal ou avec le référent Mentorat, le jeune engage sa réflexion d'avenir grâce au parcours digital de « Projets Métiers » qui lui permet de mieux se connaître en réalisant son autoportrait. Au collège, le dispositif démarre pour les classes de 4ème en janvier avec la réalisation de l'autoportrait, et court jusqu'au bilan du stage de 3ème et le choix d'orientation en juin de l'année suivante.

### **Déroulé et contenu de l'action**

À la suite de l'avis favorable du Principal, le Projet est présenté à l'équipe pédagogique pour construire le déploiement dans l'établissement. L'équipe pédagogique identifie les candidats Mentorés. Le référent Mentorat de l'établissement constitue le dossier des candidats qui comprend une autorisation parentale, une lettre de motivation et l'autoportrait. Le Projet propose un appairage Mentor/Mentoré qui sera validé par l'établissement. Nous transmettons les CV des Mentors. La réunion d'appairage du Mentor/Mentoré se déroule avec la participation des parents, des Professeurs Principaux, des Mentors et Mentorés. Les échanges Mentors/Mentorés se déroulent dans le collège. Après chaque échange Mentor/Mentoré, le Mentor envoie un mail au professeur principal de l'élève pour l'informer du déroulement de l'entretien et du projet professionnel de l'élève. Le Mentor accompagne son Mentoré pour sa recherche de stage de 3ème ainsi que la préparation de l'oral du DNB.

### **Public cible**

Collégiens

### **Durée de l'action**

Au collège de la 4ème à la fin de 3ème : Périodicité : pour la partie  
présentielle : 1 échange Mentor/Mentoré toutes les 4 semaines d'une  
heure

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0

### **Personne référente**

Florence FERRY

### **Numéro de téléphone**

0658313565

### **Adresse mail**

mentoratfondationartsetmetiers@gmail.com

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Elaborer son projet d'orientation scolaire et professionnelle

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Egalité filles garçons; Persévérance scolaire; Démarche d'orientation  
éducative et progressive;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

## **Projet "Un Jeune, Un Mentor"**

*Fondation Arts et Métiers*

### **Description de l'action**

Le sens du projet est de prévenir le décrochage scolaire et de projeter le jeune vers son avenir de manière éclairée. Il est aussi d'implanter en établissement scolaire une démarche pérenne de prise en charge par le mentorat des jeunes en fragilité. Dans le cadre scolaire et avec son professeur principal ou avec le référent Mentorat, le jeune engage sa réflexion d'avenir grâce au parcours digital de « Projets Métiers » qui lui permet de mieux se connaître en réalisant son autoportrait. Les besoins de mentorat sont identifiés avec les chefs d'établissements et les équipes pédagogiques. L'équipe pédagogique présente le projet à l'élève identifié, puis aux parents. Le candidat Mentoré est volontaire et s'engage à participer au mentorat. Pour les élèves des lycées en seconde, il se formalise par le choix des spécialités pour la voie générale, et pour la voie technologique le choix d'une série, Pour les élèves de terminale, un accompagnement pour faire mûrir leur projet selon leurs envies et ce qui les intéresse, car la motivation est un élément clé pour réussir dans les études supérieures.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Suite à l'accord du Proviseur du lycée, Le Projet est présenté à l'équipe pédagogique pour construire. Après chaque échange Mentor/Mentoré, le Mentor envoie un message au professeur principal pour l'informer sur le déroulement et l'éventuel changement de projet professionnel du Mentoré. Le déploiement dans l'établissement Le Projet propose un appairage Mentor/Mentoré qui sera validé par l'établissement. Nous transmettons les CV des Mentors La réunion d'appairage du Mentor/Mentoré se déroule avec les parents, les Professeurs Principaux. Les échanges Mentors/Mentorés se déroulent dans le lycée.

### **Public cible**

Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

1 échange Mentor/Mentoré toutes 4 semaines d'une heure. 1 année scolaire pour les secondes, 18 mois si appairage en 1ere ou 1 année scolaire si appairage en terminale

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0

### **Personne référente**

Florence FERRY

### **Numéro de téléphone**

0658313565

### **Adresse mail**

florenceferry9@gmail.com

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Elaborer son projet d'orientation scolaire et professionnelle

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Démarche d'orientation éducative et progressive;Égalité filles garçons;Persévérance scolaire;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

## **Je découvre les métiers manuels : un parcours pour révéler l'intelligence manuelle des collégiens**

*De l'or dans les mains*

### **Description de l'action**

Le programme « Je découvre les métiers manuels » est destiné l'ensemble des 5ème de votre collège et a pour objectif de leur faire découvrir 9 métiers différents, dans des secteurs variés. Il s'articule autour de plusieurs temps forts : 3 séances préparatoires en classe (55' chacune), avec l'enseignant et à l'aide d'un livret pédagogique conçu par l'association, pour aborder trois thématiques : > n°1 : "Qu'est-ce qu'un métier manuel ?" > °2 : "Du matériau à l'objet, découverte d'une filière" > °3 : "Comment aller plus loin ?" 3 sessions de pratique manuelle (1/2 journée chacune, soit une session par trimestre) au sein de l'établissement, avec des artisans locaux sélectionnés par l'association. Chaque artisan élabore un projet d'atelier qui aborde systématiquement une notion du programme scolaire.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Il s'articule autour de plusieurs temps forts : 3 séances préparatoires en classe (55' chacune), avec l'enseignant et à l'aide d'un livret pédagogique conçu par l'association, pour aborder trois thématiques : > n°1 : "Qu'est-ce qu'un métier manuel ?" > °2 : "Du matériau à l'objet, découverte d'une filière" > °3 : "Comment aller plus loin ?" 3 sessions de pratique manuelle (1/2 journée chacune, soit une session par trimestre) au sein de l'établissement, avec des artisans locaux sélectionnés par l'association. Chaque artisan élabore un projet d'atelier qui aborde systématiquement une notion du programme scolaire.

### **Public cible**

Collégiens

### **Durée et temporalité de l'action**

3 demi-journées

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0 €

### **Personne référente**

Maud De Courcy

### **Numéro de téléphone**

0634502212

### **Adresse mail**

contact@delordanslesmains.com

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir les différentes voies de formation

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Démarche d'orientation éducative et progressive; Diversité des parcours; Persévérance scolaire;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Intelligence manuelle ; coopération ; dextérité ; confiance en soi ; gestion du temps

## **Stage en main découvre mon entreprise**

*Association Crée Ton Avenir*

### **Description de l'action**

Ce programme d'une semaine adapté aux enjeux du stage obligatoire de 3eme (séquence d'observation en milieu professionnel), est destiné à un groupe de 10 à 20 collégiens. Il est encadré et animé par 2 formateurs de notre association et des salariés volontaires de l'entreprise partenaire, sous 2 formats : -en présentiel, directement dans les locaux de l'entreprise partenaire -en semi-distanciel, dans l'établissement scolaire et à distance (en visio) avec les collaborateurs d'entreprise. Le stage collectif est un dispositif "clef en main" : -PREPARE par notre association auprès de l'établissement scolaire et de l'entreprise accueillante. Nous démarchons les collèges pour connaître leur période de stage. Nous rédigeons la convention de stage et la faisons signer par chaque partie prenante. Nous démarchons les entreprises : Bénéficiant d'un réseau d'entreprises nationales (Vinci, St Gobain, Total, Procter et Gamble, Décathlon, ...), les jeunes sont intégrés dans de grandes entreprises aux secteurs d'activités et fonctions diverses. Ils échangent ainsi directement avec des salariés et découvrent le fonctionnement interne de ces entreprises. -ENCADRE et ANIME par 2 animateurs de notre association. Toute la semaine de stage est rythmée par : -des ateliers ludiques et pédagogiques liés à la découverte du monde professionnel et de ses composants, ainsi qu'à la reconnaissance et la valorisation des compétences des jeunes. -des interventions de collaborateurs de l'entreprise partenaire, pour témoigner de leur parcours de vie professionnel. -un projet Fil rouge mené durant toute la semaine de stage pour rendre acteurs les jeunes. Les jeunes ont un défi à mener en équipes, avec pour thème en stage semi-distanciel : « Imaginer l'implantation sur la Lune d'une filiale de l'entreprise participante », et en stage présentiel « Organiser un job fair : Présenter un service de l'entreprise partenaire ». En fin de stage, le vendredi matin, le projet Fil rouge est exposé aux collaborateurs d'entreprise, à l'établissement scolaire. Une attestation de fin de stage est remise à chaque jeune. -EVALUE par notre association auprès des jeunes et collaborateurs d'entreprise. Un questionnaire est remis à chaque jeune et collaborateurs pour évaluer le stage pour réaliser un bilan auprès de nos partenaires.

### **Déroulé et contenu de l'action**

- Déroulé de l'action : La semaine de stage est structurée en 3 parties pédagogiques distinctes et complémentaires : -Organisation d'ateliers ludiques et pédagogique sur la présentation de l'entreprise et son environnement, ainsi que sur le lien entre le stage et le projet d'orientation du jeune. -Organisation du projet Fil rouge visant à travailler sur la réalisation d'une maquette et de goodies représentant un service de l'entreprise ou bien la filiale de l'entreprise sur la lune. Contenu de l'action : La semaine de stage se compose : 1/ d'ateliers ludiques et pédagogique, animés par 2 encadrants de notre association -sur la présentation de l'entreprise et de son environnement : définition et présentation du secteur d'activité de l'entreprise, définition et présentation des fonctions/métiers/services de l'entreprise. -sur le lien entre le stage et la construction du projet d'orientation du jeune : définition et reconnaissance des compétences des jeunes. -sur la préparation du projet Fil rouge, mettant en avant les compétences des jeunes (créativité, travail d'équipe, communication, gestion de projet...). 2/ d'interventions de professionnels -sur des thématiques spécifiques : Lundi : Accueil des jeunes dans l'entreprise, Présentation de l'entreprise accueillante, Visite guidée de l'entreprise. Mardi et Mercredi : Témoignage de 2 à 4 collaborateurs sur la découverte de leurs fonctions et métiers. Jeudi : Conseils de collaborateurs sur la préparation de présentation orale du projet Fil rouge. Vendredi : Participation des collaborateurs à la présentation du projet Fil rouge.

### **Public cible**

Collégiens

### **Durée et temporalité de l'action**

4 jours et demi de stage : Du lundi au jeudi : 9h-16h30. Vendredi : 9h-12h30.

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

0 € à la charge de l'établissement.

### **Personne référente**

Nadia ZARKANI

### **Numéro de téléphone**

0652591903

### **Adresse mail**

nzarkani@cree-ton-avenir.fr

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Egalité filles garçons; Encourager la mobilité; Démarche d'orientation éducative et progressive;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Travail en équipe / collaboration/ Gestion de projet/ Communication/ Créativité

## **Parce que Votre Avenir Compte**

*Ordre des experts-comptables de Normandie*

### **Description de l'action**

« Parce Que Votre Avenir Compte » est une opération de promotion des professions de l'expertise comptable, du commissariat aux comptes, ainsi que des collaborateurs en cabinet. Cette opération est proposée depuis plusieurs années par l'Ordre des experts-comptables de Normandie, accompagné de la Compagnie régionale des commissaires aux comptes. Ce dispositif permet une mise en relation entre le monde scolaire et professionnel à travers une sensibilisation réalisée par des professionnels présents sur l'ensemble du territoire sur des métiers qui évoluent et qui recrutent. Celle-ci se présente sous la forme d'interventions et échanges d'une durée d'environ 1h30 au sein des classes et établissements volontaires.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Présentation des professionnels présents, présentation réalisée par les professionnels, réponses aux questions au fur et à mesure de la présentation, temps de questions/réponses afin de répondre aux interrogations restantes à la fin de l'intervention... Les sujets abordés au cours de l'intervention sont vastes : Savez vous ce qu'est un expert-comptable, le conseil client et rôle d'accompagnement des entreprises, les missions dans le secteur de l'expertise comptable, la digitalisation de la profession, les qualités de l'expert-comptable, un secteur qui recrute (recrutement, chiffres clés de la profession, les avantages), règles déontologiques, exemples de métiers présents en cabinet d'expertise comptable, quels diplômes et passerelles pour travailler en cabinet d'expertise comptable

### **Public cible**

Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

Interventions de 1h30 à 2h00 - D'octobre à mars

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

Pas de coût financier. L'action est proposée bénévolement.

### **Personne référente**

Yohan Bruny

### **Numéro de téléphone**

02 35 89 02 03

### **Adresse mail**

ybruny@oec-normandie.fr

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Démarche d'orientation éducative et progressive; Diversité des parcours; Favoriser accès enseignement supérieur;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Découvrir les métiers de la comptabilité et de l'expertise comptable.  
S'informer sur les débouchés et perspectives de carrières dans ce secteur.  
Se préparer aux formations et aux métiers de demain. Réfléchir à la construction de son projet professionnel. S'interroger sur la notion de travail, de métier en rencontrant un professionnel. Comprendre le lien entre le milieu scolaire et le monde économique et professionnel

## **Bourse de l'Ascension sociale-Marchetta**

*Fondation Arts et Métiers*

### **Description de l'action**

objectif principal de l'action est d'apporter une aide précieuse aux jeunes talents issus de milieux modestes ou défavorisés, afin de concrétiser leurs aspirations professionnelles au travers d'études supérieures dans les domaines technique et industriel.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Le lycée signe une convention avec la fondation. Un Jury annuel se réunit en décembre afin de décider de l'octroi des bourses en fonction de la qualité des dossiers des candidats et des fonds disponibles. Les critères d'évaluation : •Capacités de l'étudiant •Sa situation personnelle et familiale •Son projet individuel et sa motivation. les niveaux globaux des bourses : -13.800 € Etudes supérieures de la terminale au diplôme d'ingénieur.-6.800 € Etudes supérieures de la terminale au B.U.T. - 4.800 € Etudes supérieures de la terminale au BTS -1.000 € Les bourses d'encouragement (one shot). Premiers maillons, les Ambassadeurs sont des bénévoles, du réseau des Arts et Métiers •17 Répartis sur tout le territoire français dont 1 en Normandie. Ils contactent les proviseurs des Lycées pour expliquer la démarche de la Fondation de l'Ascension Sociale Marchetta. Ils aident à la préparation des dossiers de candidature des élèves. Une Marraine ou un Parrain accompagne chaque étudiant bénéficiaire d'une bourse de la Fondation. C'est le référent de l'étudiant. Ce sont des actifs, bénévoles, proches des étudiants. Ils leurs apportent leurs conseils d'orientation, leur réseau professionnel et leur appui pour tout ce qui touche à leurs études et leurs futures vies professionnelles

### **Public cible**

Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

A partir de la terminale et tout au long des études

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

Gratuit

### **Personne référente**

Florence FERRY

### **Numéro de téléphone**

0658313565

### **Adresse mail**

fferryambassadeurfondationam@gmail.com

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Favoriser accès enseignement supérieur;Inclusion scolaire;Encourager la mobilité;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

L'autonomie, la communication, prise de décision



## **Promotion du Métier de l'ingénieur et du scientifique**

*IESF-Ingénieurs et scientifiques de France. Région Normandie*

### **Description de l'action**

Intervention dans les collèges et lycées pour présenter les métiers de l'ingénieur et du scientifique. Participation aux forums Métiers

### **Déroulé et contenu de l'action**

Les intervenants présentent leur entreprise, leur Métier et parcours professionnel aux élèves pour donner envie aux filles de choisir des Métiers d'ingénieurs et scientifiques et pour ouvrir le champ des possibles aux élèves filles et garçons par la découverte des Métiers en montrant la diversité des Métiers par des témoignages de professionnels

### **Public cible**

Collégiens

### **Durée et temporalité de l'action**

pendant l'année scolaire, 1h par classe

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

gratuit

### **Personne référente**

Florence FERRY

### **Numéro de téléphone**

0658313565

### **Adresse mail**

fferry@iesf.fr

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Egalité filles garçons; Persévérance scolaire; Diversité des parcours;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Avoir accès à la réalité des Métiers, Connaissances de la diversité de Métiers

## **INSPIRE**

### **ARTICLE 1**

#### **Description de l'action**

INSPIRE aide les lycéens de filière générale, technologique et professionnelle à faire des choix d'études adaptés à leurs aspirations et à leur potentiel, en s'inspirant d'autres jeunes.

#### **Déroulé et contenu de l'action**

Labellisé par le ministère de l'Enseignement supérieur et agréé par le ministère de l'Education nationale, le programme Inspire comprend un volet digital et un volet présentiel. Un questionnaire personnalisé qui permet de proposer des pistes d'études adaptées au profil de chacun. Des fiches synthétiques sur les principales filières d'études. Une communauté d'étudiants bénévoles, qui leur ressemblent, prête à répondre à toutes leurs questions. 3 formats d'ateliers dédiés à l'orientation, les études supérieures et les codes professionnels.

#### **Public cible**

Lycéens

#### **Durée et temporalité de l'action**

Un ou plusieurs ateliers de 2 heures.

#### **Coût financier à la charge de l'établissement**

Sur convention ou nous contacter.

#### **Personne référente**

Julien LECOEUR

#### **Numéro de téléphone**

0627722488

#### **Adresse mail**

julien.lecoeur@article-1.eu

#### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir les différentes voies de formation

#### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Démarche d'orientation éducative et progressive; Favoriser accès enseignement supérieur; Diversité des parcours;

#### **Liste des compétences développées par les élèves**

Réflexivité.

## ***Mentorat dema1n.org***

### **ARTICLE 1**

#### **Description de l'action**

Le mentorat met en relation un étudiant avec un mentor qui peut l'écouter et le conseiller dans ses études et son insertion professionnelle.

#### **Déroulé et contenu de l'action**

Un programme d'accompagnement individuel qui offre aux étudiants la possibilité de se dépasser et de se réaliser pleinement par la mise en relation avec un mentor et la communauté Article 1.

#### **Public cible**

Etudiants

#### **Durée et temporalité de l'action**

2 à 3 heures par mois, 3 mois minimum.

#### **Coût financier à la charge de l'établissement**

Gratuit.

#### **Personne référente**

Julien LECOEUR

#### **Numéro de téléphone**

0627722488

#### **Adresse mail**

julien.lecoeur@article-1.eu

#### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

#### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Encourager la mobilité; Inclusion scolaire; Persévérance scolaire;

#### **Liste des compétences développées par les élèves**

Autonomie / prise de décisions / persévérance / confiance en soi /  
mobilisation de réseau

## **JOBREADY**

### ARTICLE 1

#### **Description de l'action**

Jobready propose aux jeunes d'identifier leurs soft skills, de découvrir des métiers et de préparer leur insertion professionnelle.

#### **Déroulé et contenu de l'action**

Véritable parcours d'initiation, JOBREADY permet à chaque jeune de renforcer son employabilité et révéler son potentiel. Des ateliers et des événements pour déployer son potentiel : \_ Sensibiliser les jeunes à l'importance des soft skills. \_ Permettre aux jeunes d'identifier les soft skills développées dans le cadre de leurs expériences personnelles ou professionnelles. \_ Cultiver une posture réflexive sur la valorisation et le développement des soft skills. \_ Lever l'autocensure. \_ Faire prendre conscience de la diversité des talents et des intelligences.

#### **Public cible**

Lycéens

#### **Durée et temporalité de l'action**

Cycle d'ateliers de deux ateliers de 2 heures.

#### **Coût financier à la charge de l'établissement**

Sur convention ou nous contacter.

#### **Personne référente**

Julien LECCOEUR

#### **Numéro de téléphone**

0627722488

#### **Adresse mail**

julien.lecoeur@article-1.eu

#### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

#### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Encourager la mobilité; Persévérance scolaire; Diversité des parcours;

#### **Liste des compétences développées par les élèves**

Partage et réception de feedback / objectivité / confiance en soi / introspection et réflexivité / analyse de l'information / organisation

## **Mini-Entreprise® L**

*Entreprendre Pour Apprendre Normandie*

### **Description de l'action**

La Mini-Entreprise® L réunit des jeunes âgés de 13 à 25 ans durant plusieurs mois. Ensemble ils s'organisent en équipes projets et créent leur entreprise. Une aventure humaine qui leur permet de révéler des qualités et des aspirations, et de se confronter à des situations inédites qui leur seront utiles aussi bien dans leur vie quotidienne, que pour leur orientation et leur avenir professionnel. Tout au long de l'année scolaire, ils vont créer une entreprise avec pour but la commercialisation réelle d'un bien ou d'un service. Ils conçoivent, produisent et commercialisent leur produit. Ils s'organisent en équipes et en projets afin de mener à bien la concrétisation de leur idée. Ils découvrent des métiers et réfléchissent à leur orientation et leur futur professionnel. Cette aventure humaine permet de se confronter à des situations inédites, de révéler des qualités et des aspirations qui seront utiles tout au long de la vie. L'apprentissage se fait de manière active grâce à l'expérience.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Tout au long de l'année scolaire, un groupe de jeunes encadré par leur(s) professeur(s) et accompagné par un mentor issu du monde professionnel et Entreprendre Pour Apprendre, vont mener à bien leur projet Mini-Entreprise. Ils vont partir d'une idée (produit ou service), allant jusqu'à la production et la commercialisation. Pour plus d'informations : <https://www.entreprendre-pour-apprendre.fr/>

### **Public cible**

Collégiens, Lycéens

### **Durée et temporalité de l'action**

Créneau hebdomadaire de deux heures pendant une année scolaire

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

La mise en place de la Mini-Entreprise L est de 400€ pour l'établissement

### **Personne référente**

Achaboub Séverine ; Lemerre Jennifer

### **Numéro de téléphone**

0650250498 ; 0760170498

### **Adresse mail**

s.achaboub@epa-normandie.fr ; j.lemerre@epa-normandie.fr

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Découvrir le monde économique et professionnel

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Diversité des parcours;Egalité filles garçons;Démarche d'orientation éducative et progressive;

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Connaissance du monde économique et professionnel, découverte des métiers, développer son esprit citoyen, compétences transversales (soft skills) : persévérance, sens des responsabilités, prise d'initiatives, créativité, autonomie, sens de l'organisation, confiance en soi, aisance oral, solidarité, leadership, esprit d'équipe, entraide, écoute, coopération, bienveillance

## **Familiariser aux techniques de recherche de stage et d'emploi**

*EGEE (Entente des Générations pour l'Emploi et l'Entreprise) Association loi 1901*

### **Description de l'action**

Cette action a pour but de permettre aux apprentis, lycéens et étudiants de connaître les codes de l'entreprise ainsi que les techniques de l'entretien de recrutement pour se préparer au mieux à candidater soit pour l'obtention d'un stage soit pour l'obtention d'un emploi.

### **Déroulé et contenu de l'action**

Cette action se déroule sur 3 demi-journées. Pendant la 1ère demi-journée est présenté l'ensemble du processus de recrutement en s'appuyant sur un format PPT. Lors de cette présentation sont évoqués les raisons de bien se préparer aux différentes étapes du processus de recrutement, rappeler les facteurs clés à l'élaboration d'un CV et d'une lettre de motivation, éviter les pièges lors d'un entretien, comment bien se préparer à un entretien test. La 2ème demi-journée, chaque stagiaire passera un entretien de recrutement proche des conditions du réel. A l'issue de l'entretien le jury évalue la prestation du candidat à l'aide d'une grille d'évaluation. Et la 3ème journée, une restitution individuelle et collective des prestations est réalisée en présence des enseignants.

### **Public cible**

Etudiants

### **Durée et temporalité de l'action**

Elle se déroule annuellement sur 3 demi-journées espacées chacune de 15 jours.

### **Coût financier à la charge de l'établissement**

60.00€ par ½ journée et par conseiller plus les frais kilométriques (barème ACOSS de l'année civile pour un véhicule de puissance fiscale de 5 CV). Il peut-être aussi convenu entre l'établissement et EGEE un montant forfaitaire pour la globalité de l'inte

### **Personne référente**

CABEL Pierre

### **Numéro de téléphone**

07 69 29 73 15

### **Adresse mail**

pcabel@egee.asso.fr

### **Objectifs visés par l'action correspondant au Cadre National**

Elaborer son projet d'orientation scolaire et professionnelle

### **Objectifs visés correspondants au Cadre académique**

Démarche d'orientation éducative et progressive; Favoriser accès enseignement supérieur; Encourager la mobilité

### **Liste des compétences développées par les élèves**

Le Savoir être (posture, sens du relationnel et capacité d'adaptation, gestion du stress, sens de la communication, rigueur, curiosité, affirmation de soi...).  
Le Savoir-faire (pouvoir mener un entretien et se valoriser), développer des qualités oratoires (argumenter, convaincre...), capacité à utiliser Internet et les réseaux (source d'informations importantes).